

DIREZIONE CENTRALE RISORSE UMANE

UFF. RISORSE UMANE – PROCESSO IV

N.
RIF.

DEL
ROMA, **19 SET. 2008**

ALLA DIREZIONE CENTRALE COMUNICAZIONE

ALL'UFFICIO RELAZIONI SINDACALI

ALL'UFFICIO TRATTAMENTO ECONOMICO

Oggetto:

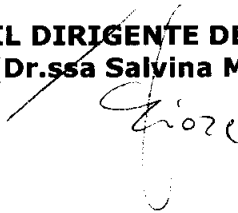
- Dr Maurizio SIMONI.
- Instaurazione rapporto di lavoro a tempo determinato, con attribuzione dell'incarico di funzione dirigenziale di livello non generale (II fascia), ai sensi dell'art. 19, comma 6, del D.L.vo n. 165/2001 e s.m.i..

Si comunica, per conoscenza e per i profili di competenza, che con deliberazione del Presidente-Commissario Straordinario n. 10 del 18 settembre 2008, nei riguardi del Dr Maurizio SIMONI è stato instaurato un rapporto di lavoro, a tempo determinato, con attribuzione di incarico di funzione dirigenziale non generale (II fascia), di Responsabile della Segreteria Tecnica del Presidente.

La durata del predetto incarico è fissata in quattro anni, a decorrere dal 18 settembre 2008.

Si comunica, altresì, che quanto prima si provvederà all'immatricolazione del Dr SIMONI.

**IL DIRIGENTE DELL'UFFICIO
(Dr.ssa Salvina Maria INGO)**



INAIL. 60006.22/09/2008. 0016745